**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2 อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

**ที่** /2565 **วันที่**  สิงหาคม 2565

**เรื่อง** รายงานขอซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒

                ด้วย กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ มีความประสงค์จะขอซื้อ ปูนปั้นชุดแก้ว เพื่อใช้ในกิจกรรม วิชาการสัปดาห์วิทยาศาสตร์และภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจาก โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังแนบ

                งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะ วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕ จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ เพื่อใช้ในกิจกรรมวิชาการ สัปดาห์วิทยาศาสตร์และภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดและพัสดุที่จะขอซื้อ คือ ปูนปั้นชุดแก้ว

๓. ราคากลางของทางราชการเป็นเงิน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใบสั่งซื้อ

๖. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการจัดซื้อพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

**จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา**

๑. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ๒.๑ นางสาวเขมิกา ทันไธสง | ตำแหน่ง ครู | ผู้ตรวจรับพัสดุ |

ลงชื่อ ....................................... เจ้าหน้าที่  
 (นางสาวไปรยา อันทะนิล)  
 วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

**- อนุมัติ**  
**- เห็นชอบ**

ลงชื่อ ...................................................  
(นายสุรชัย เเพงเพ็ง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2  
วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ ....................................... หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 (นางสาวรุ่งทิพย์ ผ่านพินิจ)  
 วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

**รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความที่ 127/ 2565 ลงวันที่ สิงหาคม 2565**

**สำหรับจัดซื้อพัสดุ จำนวน 1 รายการ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ** | **จำนวน/หน่วย** | **( ) ราคามาตรฐาน**  **( / ) ราคาที่ได้มาจากท้องตลาด (หน่วยละ)** | **จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้** | |
| **หน่วยละ** | **จำนวนเงิน** |
| 1 | จัดซื้อซื้อปูนปั้นชุดแก้ว | 54 | 19.73 | 19.73 | 1,065.42 |
|  |  |  |  |  |  |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(หนึ่งพันหกสิบห้าจุดสี่สิบสองสตางค์บาทถ้วน)** | | | | | 1,065.42 |

ลงชื่อ.......................................เจ้าหน้าที่ ลงชื่อ........................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 (นางสาวไปรยา อันทะนิล) (นางสาวรุ่งทิพย์ ผ่านพินิจ)

**ใบเสนอราคา**

เขียนที่ : บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด

วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไม่เกินวันที่ขอซื้อ)

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒

              ข้าพเจ้า บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด โดย นายวีระศักดิ์ บุญอินทร์ ตั้งอยู่เลขที่ ตั้งอยู่ ๗๗ /๒ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๘๖๓๑๑๘๘๖๔ เลขบัญชีธนาคาร ................. - ................. ชื่อธนาคาร ................. - ................. สาขา ................. - ................. เชื้อชาติ    ไทย    สัญชาติ    ไทย    เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๙๙๔๐๐๐๘๑๓๒๓๖ ขอเสนอราคาพัสดุรวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน** | **หน่วย** | **ราคาต่อหน่วย**  **(บาท)** | **จำนวนเงิน**  **(บาท)** |
| 1 | ปูนปั้นชุดแก้วเดี่ยว | 54 | 19.73 | 19.73 | 1,065.42 |
| (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) | | | รวมเป็นเงิน | | 1,065.42 |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | | 74.58 |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | 1,140.00 |

คำเสนอนี้จะยืนราคาอยู่เป็นระยะเวลา ๗ วัน นับแต่วันที่ยื่นใบเสนอราคา

กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายการข้างบนภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

เสนอมา ณ วันที่ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ..................................................ผู้เสนอราคา  
( นายวีระศักดิ์ บุญอินทร์ )  
บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด

ลงชื่อ..................................................ผู้ตกลงราคา  
 ( นางสาวไปรยา อันทะนิล )  
 เจ้าหน้าที่

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

**ที่** /2565 **วันที่**  สิงหาคม 2565

**เรื่อง** รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒

                ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ เห็นชอบให้ดำเนินการซื้อ ปูนปั้นชุดแก้ว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณจำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นั้นขอรายงานผลการพิจารณาซื้อ ปูนปั้นชุดแก้ว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| รายการพิจารณา | รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ | ราคาที่เสนอ\* | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง\* |
| จัดซื้อซื้อปูนปั้นชุดแก้ว | บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด | ๑,๐๖๕.๔๒ | ๑,๐๐๐ |
| **รวม** | | | **๑,๐๐๐** |

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

งานพัสดุโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสั่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ลงชื่อ ..................................................

(นางสาวรุ่งทิพย์ ผ่านพินิจ)  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

**- อนุมัติ**  
**- ลงนามแล้ว**

ลงชื่อ.............................................................  
 (นายสุรชัย เเพงเพ็ง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2  
 วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕



**ประกาศโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒**

**เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา สำหรับการซื้อ ปูนปั้นชุดแก้ว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

-------------------------------------------------------------------------------------------------

                 ตามที่ กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ มีความประสงค์จะขอซื้อ ปูนปั้นชุดแก้ว เพื่อใช้ในกิจกรรมวิชาการ สัปดาห์วิทยาศาสตร์และภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจาก โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นั้น

                 ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๖๕.๔๒ บาท (หนึ่งพันหกสิบห้าจุดสี่สิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕

(นายสุรชัย เเพงเพ็ง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2  
 สิงหาคม ๒๕๖๕



**ใบสั่งซื้อ**

|  |  |
| --- | --- |
| ผู้รับจ้าง บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด ตั้งอยู่ 77 /2 หมู่ที่ 13 ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120  โทรศัพท์ 043 004431  เลขป | ใบสั่งซื้อเลขที่ /2565 วันที่ สิงหาคม พ.ศ. 2565 โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2 ที่อยู่ หมู่ 4 ตำบลวังหมี อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา  โทรศัพท์ 0902794623 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000813236 |

ตามที่ บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2 ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคาเลขที่ .................................. ลงวันที่ ............................................... ไว้ต่อ โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2 ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน** | **หน่วย** | **ราคาต่อหน่วย (บาท)** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| ๑ | ปูนปั้นชุดแก้วเดี่ยว | ๕๔ | ๑๙.๗๓ | ๑๙.๗๓ | ๑,๐๖๕.๔๒ |
|  | | | | รวมเป็นเงิน | ๑,๐๖๕.๔๒ |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% | ๗๔.๕๘ |
| (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) | | | | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | ๑,๑๔๐.๐๐ |

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ  
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ .................................

๓. สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ ๒๐๒ ม.๔ ต.วังหมี อ.วังน้ำเขียว จ.นคราชสีมา ๓๐๓๗๐

๔. ระยะเวลารับประกัน .....-...... ปี ....-....... เดือน

๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

ลงชื่อ .............................................................. ผู้ซื้อ ลงชื่อ ........................................................... ผู้ขาย   
 (นายสุรชัย แพงเพ็ง) (นายวีระศักดิ์ บุญอินทร์)  
 วันที่ วันที่

**ใบส่งของ**

**ผู้ขาย :**บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด  
**ที่อยู่ :**ตั้งอยู่ ๗๗ /๒ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลคลองสาม

**เลขที่ :**........./๒๕๖๕  
**เล่มที่ :**...........  
**วันที่ :**๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐  
**โทรศัพท์ :**๐๘๖๓๑๑๘๘๖๔

**เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :**๐๙๙๔๐๐๐๘๑๓๒๓๖

**ผู้รับ :**โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒  
**ที่อยู่ เลขที่ :**๒๐๒ ม.๔ ต.วังหมี อ.วังน้ำเขียว จ.นคราชสีมา ๓๐๓๗๐

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน** | **หน่วย** | **ราคาต่อหน่อย (บาท)** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| ๑ | ซื้อปูนปั้นชุดแก้ว (รายละเอียดดังแนบ) | ๕๔ | ๑๙.๗๓ | ๑๙.๗๓ | ๑,๐๖๕.๔๒ |
| (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) | | | รวมเป็นเงิน | | ๑,๐๖๕.๔๒ |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม | | ๗๔.๕๘ |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | ๑,๑๔๐.๐๐ |

ลงชื่อ..................................................ผู้รับ  
 (นางสาวธมกร สร้อยกลาง)  
 วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ..................................................ผู้ส่ง  
( นายวีระศักดิ์ บุญอินทร์ )  
บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

**ใบตรวจรับพัสดุ  
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175**

เขียนที่ โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2

วันที่ ....... เดือน ............................ พ.ศ. 2565

ตามที่โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2 ได้จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ จาก บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด ตามใบสั่งซื้อเลขที่ .............../2565 ลงวันที่ ....................................................... บัดนี้งานพัสดุได้จัดซื้อวัสดุ ตามใบสั่งซื้อที่ ..................../2565

การซื้อ/จ้างรายนี้ ได้สั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ ................ไม่มี..............คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ .................................................. แล้วปรากฎว่างานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามใบสั่งซื้อ ทุกประการ เมื่อวันที่ ..................................................... โดยส่งมอบเกินกำหนดจำนวน ........... วัน คิดค่าปรับในอัตรา 0.20 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น – บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบันนี้ให้ไว้ วันที่ .................................................. ผู้ขายควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๑๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ 2 เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175 (4) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ลงชื่อ…………………………………………ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวเขมิกา ทันไธสง

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

**ที่** /2565 **วันที่**  สิงหาคม 2565

**เรื่อง** รายงานผลการตรวจรับพัสดุและอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒

ตามที่ โรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒ ได้จัดซื้อตามใบสั่งซื้อโดยมี บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพ

พลาย จำกัด เป็นผู้ขาย ซื้อปูนปั้นชุดแก้ว ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ........../๒๕๖๕ ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๕ ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวมเป็นเงิน ๑,๑๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) นั้น

                 บัดนี้ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษีเลขที่ ...../๒๕๖๕ ลงวันที่๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไว้เป็นการถูกต้อง

ครบถ้วนดังหลักฐานที่แนบ

                 จึงเรียนมาเพื่อทราบผลการตรวจรับพัสดุ ตามนัยข้อ ๑๗๕ (๔) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ ....................................... เจ้าหน้าที่  
ลงชื่อ ....................................... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

**ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน**

ขออนุมัติจ่ายเงินให้แก่....... บริษัท ทริปเปิล วีเค โปรดักส์แอนด์ซัพพลาย จำกัด .......รายละเอียดดังนี้

                 มูลค่าสินค้าหรือบริการ ............... ๑,๐๖๕.๐๐................... บาท

                 บวกภาษีมูลค่าเพิ่ม .................... ๗๔.๕๘...................... บาท

                 จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น ............... ๑,๐๐๐.......... บาท

                 หัก ภาษีเงินได้ .................... -....................... บาท

                 คงเหลือจ่ายจริง เป็นเงิน .. ๑,๐๐๐... บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ ....................................... เจ้าหน้าที่การเงิน **- ทราบ**  
 (นางสาวรัชดา ลอยประโคน) **- อนุมัติ**

ลงชื่อ ...................................................  
 (นายสุรชัย เเพงเพ็ง)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเจียรวนนท์อุทิศ ๒  
 วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕